



*Liberté • Égalité • Fraternité*  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

BOUCHES-DU-RHÔN  
E

RECUEIL DES ACTES  
ADMINISTRATIFS SPÉCIAL  
N°13-2016-198

PUBLIÉ LE 19 AOÛT 2016

# Sommaire

## **Direction générale des finances publiques**

13-2016-08-18-001 - Offre de recrutement d'un agent technique dans le cadre d'un contrat

PACTE (1 page)

Page 3

13-2016-08-18-002 - Recrutement de 7 agents administratifs dans le cadre de contrat

PACTE (1 page)

Page 5

Direction générale des finances publiques

13-2016-08-18-001

Offre de recrutement d'un agent technique dans le cadre  
d'un contrat PACTE

## L'EMPLOYEUR

Ministère / Collectivité	Ministère des Finances et des Comptes publics DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES	SIRET	
Direction / Etablissement	Direction Régionale des Finances Publiques Provence Alpes Côte d'Azur et du département des Bouches-du- Rhône		10020000500328
Service	Division des Ressources humaines	Téléphone	
Adresse	N° : 16 Rue : Borde  Commune : Marseille  Code postal :13008	Courriel	drfip13.ppr.personnel@dgf ip.finances.gouv.fr
Responsable du recrutement	Monsieur Jean-Michel ALLARD	Téléphone	04 91 17 93 74
Fonction	Responsable de la Division Ressources Humaines	Courriel	

## L'OFFRE DE RECRUTEMENT

Corps / Cadre d'emplois	Agent de catégorie C de la Fonction Publique de l'Etat	Date de début	01	12	16
Emploi exercé	Agent technique des finances publiques	Date de fin	30	11	17
Rémunération brute mensuelle	1466 €	Durée hebdomadaire de travail	35 heures		
Conditions particulières d'exercice de l'emploi	Etre agé(e) de 16 à 25 ans Avoir un niveau de diplôme inférieur au BACCALAUREAT				
Descriptif de l'emploi	Travaux quotidiens d'entretien et de maintenance des sites immobiliers de Marseille. Petits travaux de bricolage : plomberie, serrurerie, électricité.. Eventuellement tri et affranchissement du courrier, port de charges lourdes				
Lieu d'exercice de l'emploi	Marseille				
Domaine de formation souhaité	Une formation ou une expérience de matière de réalisation de petits travaux serait un atout. Permis de conduire souhaité.				
Nombre de postes ouverts	1				

## PROCEDURE DE RECRUTEMENT

Date limite de dépôt des candidatures auprès du Pôle emploi	19	09	2016
Lieu des épreuves de sélection	Marseille		
Remplissez complètement la fiche de déclaration et transmettez-la à l'agence locale compétente du Pôle emploi et aux directeurs régionaux des entreprises, de la concurrence, de la consommation, du travail et de l'emploi (DIRECCTE).			

## CADRE RESERVE AU POLE EMPLOI

Date de réception				N° d'enregistrement :	
-------------------	--	--	--	-----------------------	--

Pour de plus amples informations sur le PACTE, consultez le site [www.fonction-publique.gouv.fr/score/autres-recrutements/pacte-a-letat](http://www.fonction-publique.gouv.fr/score/autres-recrutements/pacte-a-letat)

Direction générale des finances publiques

13-2016-08-18-002

Recrutement de 7 agents administratifs dans le cadre de  
contrat PACTE

L'EMPLOYEUR		
Ministère / Collectivité	Ministère des Finances et des Comptes publics DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES	SIRET
Direction / Etablissement	Direction Régionale des Finances Publiques Provence-Alpes-Côte d'Azur et du département des Bouches-du-Rhône	10020000500328
Service	Division des Ressources humaines	Téléphone
Adresse	N° : 16 Rue : Borde Commune : Marseille Code postal :13008	Courriel drfip13.ppr.personnel@dgif.finances.gouv.fr
Responsable du recrutement	Monsieur Jean-Michel ALLARD	Téléphone 04 91 17 93 74
Fonction	Responsable de la Division Ressources Humaines	Courriel

L'OFFRE DE RECRUTEMENT			
Corps / Cadre d'emplois	Agent de catégorie C de la Fonction Publique de l'Etat	Date de début	01 12 16
Emploi exercé	Agent administratif des finances publiques	Date de fin	30 11 17
Rémunération brute mensuelle	1466 €	Durée hebdomadaire de travail	35 heures
Conditions particulières d'exercice de l'emploi	Etre agé(e) de 16 à 25 ans Avoir un niveau de diplôme inférieur au BACCALAUREAT		
Descriptif de l'emploi	Les missions s'exercent dans des domaines très diversifiés : accueil physique et téléphonique, recouvrement des dettes publiques, contrôle et exécution des dépenses publiques, comptabilité...		
Lieu d'exercice de l'emploi	4 postes à Marseille – 1 poste à Aix-en-Provence – 2 postes à Salon de Provence		
Domaine de formation souhaité	Des notions en bureautique et comptabilité sont souhaitées		
Nombre de postes ouverts	<b>7</b>		

## PROCEDURE DE RECRUTEMENT

Date limite de dépôt des candidatures auprès du Pôle emploi	19	09	2016
Lieu des épreuves de sélection	<b>Marseille</b>		
Remplissez complètement la fiche de déclaration et transmettez-la à l'agence locale compétente du Pôle emploi et aux directeur régionaux des entreprises, de la concurrence, de la consommation, du travail et de l'emploi (DIRECCTE).			

CADRE RESERVE AU POLE EMPLOI			
Date de réception			N° d'enregistrement :

Pour de plus amples informations sur le PACTE, consultez le site [www.fonction-publique.gouv.fr/score/autres-recrutements/pacte-a-letat](http://www.fonction-publique.gouv.fr/score/autres-recrutements/pacte-a-letat)